**Уважаемые коллеги!**

**Издательство «Премьер Паблишинг» (Premier Publishing s.r.o., Прага, Чехия)** приглашает вас принять участие в написании монографии (**размещаются в Elibrary**):

**Актуальные проблемы гуманитарных наук**

**Actual problems of the humanities**

* Искусствоведение
* История
* Культурология
* Лингвистика
* Политология
* Психология
* Педагогика
* Религиоведение
* Социология
* Филология
* Философия
* Экономика и управление
* Юриспруденция.

В зависимости от количества принятых статей издание может быть разделено на несколько частей по областям наук.

**Издания размещаются в Elibrary**

**(Договор № 205-04/2014)**

Монографиям присваиваются **австрийские ISBN и выходные данные австрийского издательства**. В выходных данных указывается тираж – **1000 экз.**

Типовые выходные данные отдельной статьи:

*Actual problems of the humanities : Monograph. /…..autors…/ed. by L. Shlossman. – Vienna: “Premier Publishing s.r.o., 2019.*

Материалы принимаются **до** **20 февраля** **2019 г.** Срок рассылки печатного издания – до **30 рабочих дней** после окончания приема статей.

Языки размещаемых материалов – **русский, английский**.

Минимальный объем от одного автора или группы соавторов – **15 страниц** (27 000 знаков без пробелов). Полученные материалы будут структурированы в виде глав (разделов) коллективной монографии.

Взнос за соавторов отсутствует. Один автор может прислать несколько статей.

К рецензированию статей привлекаются члены редколлегии журнала «The European Journal of Humanities and Social Sciences», см.

http://ppublishing.org/journals/769

Часть тиража издания рассылается в библиотеки крупнейших вузов Австрии, а также в Национальную библиотеку Австрии. Материалы также размещаются на сайте в разделе «[Архив](https://ppublishing.org/ru/archive/)» в открытом доступе.

**Как издать статью**

1. Отправьте статью и сведения об авторе **на адрес редакции****pub@ppublishing.org****.** Статьи принимаются только по электронной почте.
2. После прохождения рецензирования Вы в течение 5 дней получите сообщение по почте с полным расчетом стоимости и всеми возможными способами оплаты.
3. Оплатите услуги за обработку статьи и ее публикацию по высланным реквизитам.
4. После издания книги мы сразу отправим Вам ее по почте.

**Расценки за услуги по публикации статей и доставке книг:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Услуга*** | ***Стоимость*** |
| Публикация 1 страницы текста (1800 знаков без пробелов), включая титульную страницу, сноски и список литературы | 5 евро |
| Рисунки (фото, диаграммы), формулы или таблицы в тексте статьи | + 20% к итоговой стоимостипубликации |
| Получение 3 авторских печатных экз. книги, включая почтовую пересылку | 30 евро |
| Получение дополнительного экз. книги, включая почтовую пересылку | 15 евро(за каждый дополнительныйэкземпляр) |
| Получение электронной версии книги  | **Включено в стоимостьпубликации** |
| Профессиональный перевод статьи на английский или немецкий язык(**по желанию автора**, не является обязательным условием), за 1 страницу текста – 1800 знаков без пробелов | 8 евро |

**Способы оплаты:**

* Перевод на банковский счет в евро в Чехии
* Проверенный бизнес-счет организации в PayPal
* Более 70 способов оплаты при переводе через российского посредника

**К тексту статьи необходимо прислать сведения об авторе по следующей форме:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Монография*** | ***Название издания*** |
|  | **Информация на русском языке** | **Перевод на английский или немецкий язык** |
| Фамилия, имя, отчество автора |  | **необходимо** |
| Название статьи |  | **необходимо** |
| Место работы или учебы, должность |  | желательно |
| Ученая степень, ученое звание |  | желательно |
| Контактный телефон и **адрес электронной почты** |  | не требуется |
| Количество **дополнительных** экземпляров книги |  |
| **Домашний** почтовый адрес с индексом для отправки издания.После адреса – **ФИО получателя бандероли** |  |

**Общие требования к оформлению статей и сведений об авторе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название файла со сведениями об авторе (заявка на публикацию)** | **Отдельный файл с названием «Заявка – Фамилия автора»** **(например, Заявка – Петров)** |
| Название файла со **статьей** | **Отдельный файл** с названием «Статья – Фамилия автора»(например, «Статья – Петров») |
| Тип файлов | Microsoft Word 97-2013 (doc, rtf) |
| Размер листа | А4 |
| Поля | верхнее и нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см |
| Шрифт и межстрочный интервал | Times New Roman 14, интервал 1.5 |
| Выравнивание текста | по ширине |
| Абзац (отступ) | 1,25 см. |
| Нумерация страниц | не ведется |
| Аннотация статьи | Перед основным текстом располагается аннотация статьи, объем – 2-3 предложения. Также высылается перевод аннотации на английский или немецкий язык. |
| Список ключевых слов | После аннотации помещаются ключевые слова, характеризующие статью, до 8 слов. Также высылается перевод ключевых слов на английский или немецкий язык. |
| Оформление постраничных ссылок на литературу  | **Постраничные ссылки (внизу страницы) с постраничной нумерацией**. В этом случае все сделанные в работе ссылки нумеруются отдельно на каждой странице - 1, 2, 3 и т.д. Размер шрифта ссылки – 10. Сноски из ячеек таблиц не допускаются. Пример оформления см. в **Приложении 1.****Внимание! Концевые ссылки (в квадратных скобках) не допускаются.** |
| Оформление списка литературы | При желании использованная литература помещается в конце статьи, выстраивается по алфавиту и нумеруется. Пример оформления см. в **Приложении 2.** |
| Рисунки / диаграммы | Черно-белые, внедрены в текст |
| Формулы | Созданные во встроенном редакторе формул Word |
| Объем статьи, включенный в оргвзнос | От 15 стр. **(от 27 000 знаков без пробелов, включая сноски, титульный лист и список литературы)** |

**Оформление титульной страницы статьи:**

* первая строка УДК статьи
* вторая строка – Ф.И.О. автора, место учебы/работы и должность на английском или немецком языке (курсивный шрифт, выравнивание по правому краю),
* третья строка – пустая;
* четвертая строка – Ф.И.О. автора, место учебы/работы и должность на русском языке (курсивный шрифт, выравнивание по правому краю);
* пятая строка – пустая;
* шестая строка – заглавие на английском или немецком языке (полужирный шрифт, выравнивание по центру);
* седьмая строка – пустая;
* восьмая – заглавие на русском языке (полужирный шрифт, выравнивание по центру);
* девятая и далее – Аннотация и ключевые слова на английском языке, далее на русском языке.

**Внимание! Все соавторы оформляются точно таким же образом, как и первый автор статьи.**

**Контакты:**

Premier Publishing s.r.o. Praha 8 – Karlin, Lyčkovo nam. 508/7, PSČ 18600

Website: [ppublishing.org/ru](http://www.ew-a.org/ru) - русскоязычная версия сайта

E-mail: pub@ppublishing.org

 Австрия + 43 (720) 88-1122

 Казахстан +7 (727) 350-75-95

 Россия +7 (495) 134-31-03

 Украина + 38 (094) 710-31-88

Время работы: с 9:00 до 21:00 (МСК)

**Дополнительные услуги организации**

Уважаемые коллеги, если у вас готов текст монографии или сборника статей, и вы желаете их издать, обратите внимание на возможность получить наиболее качественный результат за свои деньги. Вы имеете возможность выбрать один из пакетов услуг. Начальная стоимость – всего 77 евро.

Полная информация на нашем сайте – <https://ppublishing.org/ru/author-monographs/>

  